

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Настоящие учебные планы основной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) (далее – ООП) по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения очной формы обучения разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 июля 2014 г. № 33324 по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

2. Организация учебного процесса в очной форме обучения по ООП предусмотрена по шестидневной учебной неделе.

3. Продолжительность учебных занятий составляет 45 мин, в расписании учебные занятия группируются парами.

4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

5. Общий объем каникулярного времени за весь период освоения ООП составляет: на базе основного общего образования - 24 недели: 1, 2 курсы - 11 недель (из них 2 недели в зимний период), 3 курс – 2 недели;

на базе среднего общего образования – 13 недель: 1 курс – 11 недель (из них 2 недели – зимний период), 2 курс – 2 недели.

6. Дисциплина «Физическая культура» реализуется еженедельно по 2 часа обязательных аудиторных занятий и по 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

7. В период летних каникул с юношами по окончании первого года обучения проводятся учебные сборы.

8. Обязательная часть ООП по учебным циклам составляет 77,0% от общего объема времени, отведенного на их освоение (за исключением общеобразовательного).

Вариативная часть ООП, предусмотренная ФГОС СПО (684 час.) распределена следующим образом:

- на введение дисциплин цикла ОГСЭ - 116 часов, в том числе:
  - Основы социологии и политологии – 48 час.;
  - Русский язык и культура речи – 36 час.;
  - Основы ораторского искусства – 32 час.
- на углубленное изучение общепрофессиональных учебных дисциплин профессионального цикла - 134 час.;
- на введение общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла 388 часов, в том числе:
  - ОП.16 Основы учебно-исследовательской деятельности - 44 часа;
  - ОП.17 Основы предпринимательской деятельности - 50 часов;
  - ОП.18 Уголовное право - 62 часа;
  - ОП.19 Правоохранительные и судебные органы – 80 часов;
  - ОП.20 Уголовный процесс – 52 часа;
  - ОП.21 Организация защиты персональных данных физических лиц – 50 часов.
- на углубленное изучение профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.02 – 96 часов.

9. Форма и процедуры текущего контроля знаний – устный, письменный (тесты, задачи, схемы), деловые игры. Текущий контроль знаний предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами знаний и компетенций по всем изучаемым в семестре дисциплинам и профессиональным модулям. 1 раз в семестр по

изучаемым учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам подводятся итоги рубежного (полусеместрового) контроля.

10. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часов на каждого обучающегося ежегодно. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные.)

11. Практическая подготовка обучающихся при освоении ООП организуется:

- путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ при реализации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов;

- при проведении практики.

Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются в несколько периодов. Учебная практика проводится в учебных кабинетах и лабораториях техникума. Производственная и преддипломная практики проводятся в профильных организациях.

Общая продолжительность практики – 12 недель, в том числе учебная – 5 недель, производственная (по профилю специальности) – 3 недели, производственная (преддипломная) – 4 недели.

Учебная практика проводится рассредоточено при освоении ПМ.01 - 3 недели (четвертый и пятый семестры); ПМ.02 - 2 недели (шестой семестр).

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно при освоении ПМ.01 – 1 неделя (пятый семестр), ПМ.02 – 2 недели (шестой семестр).

Преддипломная практика проводится после завершения курса обучения.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Преддипломная практика проводится в организациях, на базе которых осуществляется сбор и систематизация материалов для выпускных квалификационных работ.

12. Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию составляет:

на базе основного общего образования – 5 недель;

на базе среднего общего образования – 3 недели.

Промежуточная аттестация – в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплин. Количество экзаменов в каждом учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (включая дифференцированные зачеты по практике).

Экзамен по профессиональному модулю проводится по завершению освоения всех элементов профессионального модуля: междисциплинарному(ым) курсу(ам), учебной и производственной практик.

По всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, включенным в учебный план, выставляются итоговая оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено».

13. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности предусмотрено выполнение курсовых работ по междисциплинарным курсам: МДК 01.01 Право социального обеспечения, МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

14. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую

аттестацию обучающихся. Формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, отражены в графе 3 настоящего учебного плана.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе, а для государственной итоговой аттестации – рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются директором после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

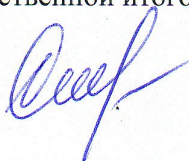
- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

15. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании положения о выпускной квалификационной работе. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения выпускников не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Заместитель директора по УПР



И.В.Симпелева